

عنوان نوشتار خود را به صورت یک عبارت مختصر و محدود، توصیف کننده محتوا در حداکثر ۱۰

کلمه با استفاده از استایل «عنوان» در اینجا تایپ نمایید

نام و نام خانوادگی نویسنده(گان) را با استفاده از استایل «نویسنده» در اینجا بنویسید^۱

چکیده^۲

متن چکیده خود را در اینجا با استفاده از استایل «چکیده» تایپ کنید. چکیده باید شامل اطلاعات مفید بوده و خود توضیح باشد. موضوع و هدف مقاله را به اختصار بیان کند. داده‌های مهم را نشان دهد و به نتایج و یافته‌های برجسته اشاره کند. در چکیده باید از جملات کامل با افعال سوم شخص معلوم در زمان گذشته استفاده شود. از علائم اختصاری پرهیز شود. ذکر سابقه و اهمیت موضوع در این قسمت لازم نیست. تعداد کلمات در چکیده بین ۱۵۰ الی ۲۰۰ می باشد

کلید واژه

لطفاً ۳ تا ۸ کلیدواژه نوشته و آنها را با نقطه کاما (؛) از هم جدا کنید مثل: رفتار اطلاعاتی؛ کاربر.

^۱. رده و آدرس پست الکترونیکی (هر یک از نویسندگان)

در صورت نیاز به استفاده از پانویس، مطالب فارسی را با استایل پانویس بنویسید و راست چین کنید. و مطالب انگلیسی را نیز با استفاده از استایل panevis بنویسید و چپ چین کنید مثل مثال پانویس چکیده.

^۲. Abstract



۱. مقدمه

مقدمه شامل تعریف روشن مسئله، تاریخچه علمی مربوط به موضوع مقاله و رهیافت یا راه‌حل پیشنهادی می‌باشد. مقدمه باید برای محققین اغلب رشته‌های علمی قابل فهم باشد. مثال:
این تمپلیت از استایل‌های موجود در نرم‌افزار واژه پرداز ورد استفاده می‌کند تا اطمینان حاصل کند که تمام نوشتارهای ارسالی به همایش مانتره دارای قالب‌بندی یکدست بوده و کار انتشار مجموعه مقالات با سرعت و سهولت انجام می‌شود. متن مقاله خود را با استفاده از استایل «متن» ذیل سرفصل‌ها تایپ کنید.

۲. سرفصل اصلی (و دیگر سرفصل‌ها (چون روش و ...)) با استفاده از استایل «سرفصل»

متن یا بدنه اصلی با توجه به سرفصل‌ها و زیرسرفصل‌های هر مقاله باید مطابق با ماهیت آن توسط نویسنده یا نویسندگان تقسیم‌بندی و فصل‌بندی مناسب انجام شود. مثال:
در این تمپلیت تا سقف سه سرفصل یا همان هدینگ ورد در نظر گرفته شده است. سعی کنید بیش از ۳ رده سرفصل استفاده نکنید، مگر آنکه واقعاً ضرورت داشته باشد. قلم مورد استفاده در این تمپلیت قلم BNazanin است. طول مقاله از ۳۵۰۰ کلمه بیشتر نباشد.

۲-۱. سرفصل فرعی (با استفاده از استایل «سرفصل فرعی»)

در صورت نیاز می‌توانید از سرفصل‌های فرعی (زیر سرفصل‌ها) نیز استفاده نمایید. مثال:

در تایپ مقاله خود نکات آئین نگارشی و دستور خط زبان فارسی را رعایت نمایید. برای نکات آئین نگارش و سجاوندی رجوع کنید به کتاب «آئین نگارش علمی نوشته دکتر عباس حری» و برای دستور خط فارسی رجوع کنید به «دستور خط فارسی مصوب فرهنگستان زبان و ادب فارسی» که هم به صورت کتاب منتشر شده است و هم به صورت فایل پی‌دی‌اف و نیز اچ‌تی‌ام‌ال بر روی سایت فرهنگستان وجود دارد. به عنوان مثال از به کار بردن جمع‌های عربی نظیر محققین (به جای پژوهشگران یا محققان) و یا کلمات لاتین که معادل رایج فارسی دارند (مثل سیستماتیک به جای نظام‌مند) پرهیز کنید.

از دیگر اشکال‌های رایج در تایپ متون فارسی استفاده نابجا از فاصله در تایپ است. در بسیاری از موارد لازم است به جای تایپ فاصله از نیم فاصله یا فاصله مجازی (کلیدهای - Ctrl+ در صفحه کلیدهای معمولی) استفاده کنید. از آن جمله می‌توان به نیم فاصله میان «می» در افعال مضارع و یا «ها» ی جمع اشاره کرد. همچنین قبل از تایپ نقطه پایان خط و یا کاما، فاصله تایپ نکنید. بلکه پس از تایپ نقطه، کاما، و یا نقطه-کاما باید یک فاصله تایپ کنید. قبل از باز کردن کمانک (پرانتز) یک فاصله تایپ کنید.

۳. جداول و نمودارها، سیاهه‌ها



در صورت استفاده از جدول و نمودار لازم است که آنها را به صورت «جدول ۱. عنوان جدول...» یا «شکل ۱. عنوان شکل یا نمودار یا عکس...» شماره‌گذاری نموده و برای هر یک، یک عنوان روشن و دقیق بنویسید.

در صورت استفاده از سیاهه‌ها نیز می‌توانید از دو استایل زیر یعنی استایل‌های «باشماره» و «بی‌شماره» استفاده کنید.

نمونه زیر یک سیاهه باشماره است. مواردی که باید در تولید جداول مقاله خود برای همایش رعایت کنید.

۱. تا حد ممکن از ترسیم خطوط عمودی در جدول پرهیز کنید.

۲. از به کار بردن رنگ‌های تیره در پس زمینه جداول خودداری کنید

۳. دقت کنید که اطلاعات و مفاهیم جدول خوانا و واضح باشند.

نمونه زیر یک سیاهه بی‌شماره است. مواردی که باید در تولید نمودارهای مقاله خود برای همایش رعایت کنید.

- تا حد ممکن سعی کنید پس زمینه نمودار شما سفید رنگ باشد.
- مجموعه مقالات به صورت سیاه و سفید منتشر می‌شود لذا این نکته را هنگام ترسیم نمودارها و استفاده از رنگها به خاطر داشته باشید.
- در صورت عدم نیاز، از ترسیم خطوط شطرنجی (grid lines) در نمودارها پرهیز کنید.
- اعداد و نوشته‌های داخل نمودارها را سعی کنید با فونت و زبان فارسی نوشته و اطمینان حاصل کنید که خوانا باشند.

۴. نتیجه‌گیری

در بخش نتیجه‌گیری باید نتایج مهم مقاله بطور مختصر ارائه گردند.

کتابنامه

- منابع فارسی (و عربی)

در این بخش کتابنامه و منابع، مطابق با آموزشنامه گاتاشناسی موجود در تارنمای همایش مانتره افزوده شود.

- منابع غیرفارسی

بیست و ششمین همایش اوستاخوانی و گاتاشناسی مانتره

۶ تا ۸ شهریور ماه ۱۳۹۸



این بخش مربوط به کتابنامه و منابع لاتین می‌باشد.