



جمهوری اسلامی ایران

نخست وزیر

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ

روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران - شماره ۲ - ۱۳۷۱/۱۱/۲۷

د - فتوکپی مصدق شناسنامه اعضای هیئت موسس ، رهبری و اجرائی هر یک در ۴ بزرگ .
ه - گواهی عدم سوء پیشینه برای هر یک از اعضای هیئت های موسس ، رهبری و اجرائی .
و - عکس جدید تمام رخ ۶x۴ شش قطعه
تبصره ۱ - هیئت رهبری به مجموعه افرادی اطلاق میشود که تعیین خط مشی کلی گروه بعهده آنها میباشد .
هیئت موسس به افرادی گفته میشود که تا سیس گروه بعهده آنهاست .
هیئت اجرائی به مجموعه افرادی اطلاق میشود که اجرای تصمیمات متخذه در هیئت رهبری و سایر کارها ی اجرائی گروه را بعهده دارند .

تبصره ۲ - مرانامه گروه باید مبین این نکات باشد :
الف - آرمانها ، نوع بینش نسبت به ادیان رسمی ، مسائل فرهنگی ، اقتصادی ، سیاسی ، اجتماعی ، نظامی ، اداری ، قضائی و نظام قانونگذاری .
ب - هدف از تشکیل گروه
ج - خط مشی که برای رسیدن به هدف انتخاب میشود .
تبصره ۳ - اساسنامه باید حاوی این نکات باشد .
الف - نوع تشکیلات
ب - ارکان تشکیلات و تعریف و شرح وظایف و نحوه فعالیت و حدود اختیارات و مسئولیت هر رکن .
ج - نحوه تصویب مرانامه و اساسنامه و تنبیریا تجدید نظر در آنها .

د - نحوه تصویب آئین نامه های اجرائی و دستورالعملها

۱۳۷۱/۱۱/۲۷
وزیران



جمهوری اسلامی ایران

نخستین وزیر

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ

- ۳ -

۵- نحوه تعیین هیئت رهبری و مسئولین اجرایی .

و - منابع مالی

ز - شرایط عضویت

ح - نحوه انحلال

تبصره ۴- تشخیص صلاحیت مسئولین ارکان بعهدہ کمیسیون ماده ۱۰۰ میباشد .

ماده ۴- تقاضای تشکیل دفاتر فرعی در هر شهرستان باید به فرمانداری محل تسلیم شود . فرمانداری با در نظر گرفتن مسائل امنیتی ، سیاسی و اجتماعی محل نسبت به درخواست واصله اظهار نظر مینماید و نتیجه را به استانداری ارسال و استاندار ضمن اظهار نظر صریح مراتب را جهت اتخاذ تصمیم به وزارت کشور اعلام میکند .

تبصره ۱- محل انبار ، چاپخانه ، تشکیل کلاس و نمایشگاهها و کتابخانهها و نظایر آن مشمول

ماده فوق میگردد .

تبصره ۲- گروهها بجز محل های مذکور در ماده ۴ و تبصره ۱ ماده ۴ دفاتر خود در جای دیگر

بدون اطلاع و اجازه وزارت کشور حق فعالیت ندارند در صورت مشاهده تحت تعقیب قانونی قرار میگیرند .

ماده ۵- هرگونه تغییر در اساسنامه و مرامنامه باید لااقل یک هفته قبل از اینکه به موقع اجراء گذاشته

شود از طریق فرمانداری مربوط با اطلاع وزارت کشور برسد .

تبصره ۱- اساسنامه و مرامنامه و تغییرات آن پس از تایید کمیسیون ماده ۱۰۰ با هزینه گروه

باید در روزنامه رسمی کشور جمهوری اسلامی چاپ شود .



جمهوری اسلامی ایران

نخست وزیر

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ

- ۴ -

تبصره ۲- اساسنامه و درامنامه تغییر یافته پس از چاپ در روزنامه رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران رسمیت یافته و قابل اجرا میباشد .

ماده ۶- هرگونه تغییر در هیئت رهبری و کادر اجرائی باید کتبا " طی نامه رسمی و ممهور به مهر گروه ظرف یک هفته به فرمانداری محل اطلاع داده شود .

تبصره- اعضای هیات رهبری یا اجرائی جدید باید با در دست داشتن معرفی نامه رسمی از گروه مربوطه شخصاً " در فرمانداری محل حضور یافته و برگ مشخصات مربوط به خود را تکمیل نمایند .

ماده ۷- کلیه کارهای مقدماتی لازم برای تصمیم گیری کمیسیون ماده ۱۰ (دریافت تقاضا تکمیل فرمهای مربوطه ، تحقیقات لازم و نظایران) بعهده وزارت کشور میباشد .

ماده ۸- پس از تسلیم کلیه مدارک مذکور در قانون ، توسط متقاضی ، وزارت کشور ظرف مدت یک ماه تحقیقات لازم پیرامون هیئت موسس و سایر مسئولین را انجام داده و پرونده تنظیم شده را به کمیسیون ماده ۱۰ احاله و شماره ردیف مربوطه را به متقاضی خواهد داد .

فصل دوم - کمیسیون ماده ۱۰ قانون احزاب

ماده ۹- محل تشکیل جلسات کمیسیون در وزارت کشور میباشد .

ماده ۱۰- کمیسیون حداقل با حضور نفر از اعضا خود رسمیت پیدا میکند .

ماده ۱۱- اعضای کمیسیون در اولین جلسه رسمی از بین خود و یا خارج از خود یک نفر را بعنوان دبیر انتخاب مینمایند .

تبصره - اگر دبیر کمیسیون از بین اعضا کمیسیون نباشد حق رای ندارد .

ماده ۱۲- افراد مورد نیاز برای دبیرخانه کمیسیون از طرف وزارت کشور در اختیار کمیسیون قرار داده میشود .

تبصره - انتخاب لازم برای نااهل از بین کمیسیون در برنامه سیاسی و اجتماعی هر دو وزارت

کشور منظور میگردد .



جمهوری اسلامی ایران

نخست وزیر

تصویب نامه هیئت وزیران

- ۵ -

- ماده ۱۳- اداره جلسات کمیسیون بعهده نماینده وزارت کشور میباشد .
- ماده ۱۴- کلیه مکاتبات و یا دعوتنامهها با امضاء دبیرانجام میگردد .
- ماده ۱۵- مسئولیت برنامه ریزی و تنظیم جلسات و دعوت از سایر اعضای کمیسیون بعهده دبیر کمیسیون میباشد .
- ماده ۱۶- کمیسیون بمنظور مشورت میتواند از نمایندگان سایر دستگاهها و افراد صاحب نظر دعوت بعمل آورد .
- تبصره ۱- کسانی که بمنظور مشاوره دعوت میشوند حق رای ندارند .
- ماده ۱۷- دعوت از سازمانها و یا افراد صاحب نظر میتواند به پیشنهاد هر یک از اعضای کمیسیون و موافقت دونفر دیگر از اعضاء صورت گیرد .
- ماده ۱۸- مصوبات کمیسیون با حداقل ۳ رای معتبر و قابل اجراء خواهد بود .
- ماده ۱۹- اتخاذ تصمیم در مورد صدور و یا عدم صدور پروانه متقاضیان تشکیل گروه بعهده کمیسیون میباشد که پس از ارائه پرونده کامل که حاوی نظریه وزارت کشور باشد انجام خواهد شد .
- ماده ۲۰- کمیسیون موظف است تاریخ شروع رسیدگی به هر پرونده را بوزارت کشور و متقاضی اعلام دارد .
- ماده ۲۱- کمیسیون ماده ۱۰ رسیدگی به تخلفات گروهها را خارج از نوبت قرار میدهد .
- ماده ۲۲- توقیف پروانه گروه کتبا " به گروه ابلاغ و در روزنامه های کثیرالانتشار آگهی میشود .
- ماده ۲۳- کمیسیون مکلف است قبل از طرح هر پرونده نتیجه رسیدگی به پرونده نوبت قبل را اعلام دارد .
- ماده ۲۴- تدوین هر نوع روش کار یا نظامنامه داخلی و هرگونه تغییر در آن با توافق اکثریت مطلق اعضاء کمیسیون مورد تصویب قرار میگردد .



جمهوری اسلامی ایران

نخستین وزیر

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ

- ۶ -

ماده ۲۵- هر یک از اعضاء کمیسیون در صورتیکه استعفا دهد مکلف است تا تعیین جانشین در جلسات کمیسیون کمافی السابق شرکت کند .

ماده ۲۶- حداکثر یک ماه قبل از خاتمه دوره نمایندگی اعضای کمیسیون وزارت کشور مراتب راجع به تعیین نمایندگان جدید بمرآع مربوط اعلام میکند .

ماده ۲۷- پس از تصویب آئین نامه اجرائی کمیسیون در اولین جلسه رسمی خود روش کار و نظام نامه داخلی خود را تنظیم و تصویب مینماید .

فصل سوم - راهپیمائی ها و تشکیل اجتماعات در میادین و پارک های عمومی

ماده ۲۸- برای تشکیل اجتماعات و سخنرانیها در میادین و پارک های عمومی باید طبق ماده ۶ قانون احزاب ، مجوز کتبی از وزارت کشور دریافت شود .

ماده ۲۹- بمنظور اعمال نظارت مقرر در ماده ۱۰ قانون احزاب گروهها موظفند هرگونه اجتماع را که بعنوان فعالیت گروهی تشکیل میدهند از طریق فرمانداریهای مربوط با وزارت کشور با اطلاع کمیسیون ماده ۱۰ برسانند .

ماده ۳۰- تقاضای برگزاری راهپیمائی و اجتماعات باید یک هفته قبل از انجام راهپیمائی کتبا "حضورا" توسط نماینده رسمی و معرفی شده گروه به وزارت کشور تسلیم شود .

تبصره - رعایت مهلت مقرر در این ماده نسبت به راهپیمائیها و اجتماعاتی که بمناسبت های غیر قابل پیش بینی تقاضا میشود ضروری نیست و تشخیص موضوع با وزارت کشور است .

ماده ۳۱- گروه موظف است برای انجام راهپیمائی یا تشکیل اجتماعات تعهدی مبنی بر عدم حمل سلاح و عدم اخلال نسیت ، بیانی اسلام و امنیت بوزارت کشور تسلیم نماید .



جمهوری اسلامی ایران

نخستین وزیر

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ

- ۷ -

ماده ۳۲- گروه موظف است قبل از انجام راهپیمائی یا تشکیل اجتماعات در موقع تسلیم درخواست خود

موارد زیر را دقیقاً " مشخص نماید و مدارک لازم را ارائه دهد .

الف - موضوع راهپیمائی یا اجتماع و هدف از برگزاری آن .

ب - تاریخ برگزاری و ساعات آغاز و پایان آن

ج - مسیر راهپیمائی و ابتداء و انتهای آن

د - محل سخنرانی و قرائت قطعنامه

هـ - مشخصات کامل مسئولین اجرایی و انتظامی مراسم با معرفی نامه کتبی از گروه مربوطه .

و - سخنرانان و موضوع سخنرانی

ز - شعارهای راهپیمائی

ح - یک نسخه از قطعنامه تهیه شده

ح - یک نسخه از طرح و شیوه انتظامات داخلی راهپیمائی

ماده ۳۳- هرگونه تغییر در مراسم باید حداقل سه روز قبل از برگزاری مراسم با اطلاع وزارت کشور برسد و با

موافقت قبلی و کتبی وزارت کشور صورت گیرد .

ماده ۳۴- مسئول انتظامات داخلی باید پس از خاتمه مراسم اعم از راهپیمائی یا سخنرانی گزارشی از

مراسم بضمیمه نوار سخنرانیها بوزارت کشور تسلیم نماید .

ماده ۳۵- صدور اجازه نامه کتبی وزارت کشور براساس تصویب کمیسیون موضوع ماده ۱۰ خواهد بود .

تبصره - کلیه موارد تذکر داده شده در اجازه نامه وزارت کشور لازم الاجراء میباشد .

ماده ۳۶- در شهرستانها فرمانداری محل مدارک لازم جهت برگزاری راهپیمائی یا سخنرانی یا تشکیل

اجتماعات را دریافت کرده و همراه اذیتها و نظار خود با ستاننداری مربوطه ارسال مینماید و



جمهوری اسلامی ایران

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

تجویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ

- ۸ -

استانداری بنوبه خود آرا با این امر در صریح بمنظور اتخاذ تصمیم نهائی در وزارت کشور منعکس

فصل چهارم - اقلیت‌های دینی

ماده ۳۷- متقاضیان تشکیل انجمن اهل سنت در دینی موضوع اصل ۱۳ قانون اساسی باید همگی از اعضای یک اقلیت شناخته شده باشند.

ماده ۳۸- در برنامه تشکیل انجمن باید اهداف کامل " مشخص و دربرگیرنده حل مشکلات و مسائل دینی فرهنگی، اجتماعی و رفاهی و نیز آن اقلیت باشد.

تبصره ۱- مسائل دینی شامل موارد زیر میباشد:

الف - برگزاری مراسم مذهبی عبادی

ب - برگزاری جشن و اعیاد و مراسم سوگواری مذهبی

ج - برگزاری سخنرانیها و باسمنارهای تبلیغی

د - نشر کتب و مقالات و مجلات مذهبی

ه - دعوت از مبلغین مذهبی با برگزینان

و - تعمیر معابد و امکند و توسعه

تبصره ۲- بررسی مسائل فرهنگی شامل موارد زیر میباشد:

الف - نشر زبان خالص در مدارس و ادارات و مراکز کلاسهای خصوصی و نشریه

ب - ایجاد مدارس و مراکز و مراکز فرهنگی با استفاده از زبان بومی و هنرکده

تبصره ۳- بررسی مسائل اجتماعی شامل موارد زیر میباشد:

الف - ایجاد صندوق‌ها و مراکز تعاونی

ب - ایجاد مراکز درمانی

ج - ایجاد تعاونیهای تولید و توزیع